



## Conseiller(ère) de vente - H/F CDD en renfort sur la saison 21/22

Etablissement public national situé dans le Parc de la Villette, la Cité de la musique - Philharmonie de Paris est un grand complexe dédié à la diffusion, à l'éducation et à la transmission musicale qui comprend trois salles de concert, le Musée de la musique, l'Orchestre de Paris, des salles d'exposition temporaire, un ensemble d'espaces pédagogiques et documentaires et des salles de répétition pour les orchestres et les musiciens. L'établissement présente chaque saison environ 500 concerts, trois expositions temporaires et un grand nombre d'activités éducatives. Il accueille quatre orchestres en résidence et administre les orchestres de jeunes Démos sur tout le territoire. Sa mission vise à renouveler et à élargir le public musical en favorisant l'égal accès de tous, adultes, jeunes et familles, aux différentes formes de musique.

La Direction des relations avec le public, au sein du Secrétariat général, assure, pour l'ensemble des activités de la Philharmonie de Paris, les trois missions suivantes : accueil, billetterie, marketing et promotion.

Placé(e) sous l'autorité de la Directrice des relations avec le public et du Responsable de la billetterie et du Régisseur de recettes, le/la Conseiller(ère) de vente assurera les tâches suivantes :

### MISSIONS

---

*Il/elle est en charge des activités de conseils et de ventes aux différents guichets de la Philharmonie, par téléphone, par correspondance et parfois hors les murs aussi bien auprès des clients individuels, des groupes constitués ou des professionnels :*

- Accueillir les publics dans les conditions optimales, analyser les demandes et conseiller/vendre les produits les plus adaptés proposés dans le catalogue de la Philharmonie de Paris ;
- Conseiller/orienter les publics sur la programmation, les disponibilités, le détail des programmes, les artistes et les formules de fidélisation ;
- Proposer des ventes complémentaires ou des produits/concerts de substitution, en fonction des disponibilités ;
- Rédiger et envoyer, en relation avec l'équipe marketing, les informations liées aux changements de programmation, relances, suivi commercial et service après-vente ;
- Assurer le suivi des réservations pour toujours optimiser le remplissage des salles ;
- Assurer la remise des billets ainsi que la gestion des litiges, le soir des concerts ou toutes autres activités ;
- Vérifier l'exactitude des encaissements liés aux recettes de la journée.

*Il/elle est en charge de la promotion des activités, visites et concerts :*

- Assurer la promotion et la vente de toutes les activités/concerts proposés par la Philharmonie de Paris.

*Il/elle est en charge des activités d'élargissement du/des public(s) :*

- Favoriser l'enrichissement de notre connaissance des publics ;
- Participer aux différentes tâches du service : mailing, accueil, marketing, mise à jour du fichier client ;
- Participer aux bonnes relations entre l'établissement et ses partenaires (revendeurs, associations ..) ;
- Participer aux salons ou autres événements promotionnels.



*Cette liste n'est pas exhaustive et peut évoluer avec le développement des activités de la Philharmonie de Paris.*

*Ce poste est assujéti à des jours de travail et des amplitudes horaires variables en fonction de la programmation afin d'assurer la permanence par roulement le dimanche, jours fériés et les ventes du soir.*

#### PROFIL RECHERCHE

---

- Expérience commerciale (vente et conseil) et responsabilité de caisse ;
- Maîtrise de l'anglais demandée ;
- Mélomane averti(e) et très grand intérêt pour les activités de la structure ;
- Maîtrise de l'informatique, grande facilité d'adaptation à différents logiciels (billetterie, fichier) ;
- Formation commerciale indispensable ;
- Connaissance d'Internet dans le cadre de la fonction vente.

#### QUALITES REQUISES

---

- Rigueur et sens des responsabilités financières ;
- Ponctualité ;
- Aisance relationnelle ;
- Ecoute du public, essentielle ;
- Qualité relationnelle et goût pour le travail en équipe ;
- Disponibilité (flexibilité des horaires).

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser directement par mail sous la référence « DRP - Conseiller(ère) de vente renfort » à [recrutement@cite-musique.fr](mailto:recrutement@cite-musique.fr) ou par courrier à la Direction des Ressources Humaines, 221 avenue Jean Jaurès, 75019 PARIS.

***La Cité de la musique – Philharmonie de Paris a obtenu le double label « égalité professionnelle entre les hommes et les femmes » et « diversité ». A ce titre, elle met en place une politique de prévention des discriminations dès la phase de recrutement. Elle vise également à promouvoir la diversité en élargissant le réseau de diffusion de ses offres d'emploi et de stage.***